

SPORAZUM O KAKOVOSTI

sklenjen med

1. ISKRA MEHANIZMI, d.o.o., Lipnica 8, 4245 Kropa, Slovenija,
ki ga zastopa glavni direktor dr. Marjan Pogačnik

(v nadaljevanju: Kupec)

in

2. xxx

ki ga zastopa direktor

(v nadaljevanju: Dobavitelj)

1. SPORAZUM O KAKOVOSTI

1.1. Ta Sporazum o kakovosti (v nadaljevanju besedila: Sporazum) ureja sodelovanje med Kupcem in Dobaviteljem. Sistem ureja zagotavljanje kakovosti ter ukrepov, ki veljajo za vse izdelke, dele, komponente, gotove naprave, blago in storitve (v nadaljevanju: Proizvodi), ki jih Dobavitelj izdeluje za oziroma dobavlja Kupcu.

1.2. Sporazum določa tudi elemente sistema kakovosti ter zagotavlja skladnost, varnost, zanesljivost ter nenehno izboljševanje kakovosti Proizvodov.

1.3. Sporazum je del Pogodbe o dobavi in Splošnih nabavnih pogojev ISKRA MEHANIZMI, d.o.o., Lipnica.

2. CILJ SPORAZUMA O KAKOVOSTI

2.1. Dobavitelj se s tem Sporazumom zavezuje, da bo izpolnjeval dogovorjene zahteve glede kakovosti Proizvodov.

2.2. Obe pogodbeni stranki si z zasledovanjem rezultatov v skladu s procesom nenehnih izboljšav prizadevata za stalno izboljševanje kakovosti Proizvodov. Dobavitelj se zavezuje slediti načelu »nič napak«, ki predvideva uvedbo preventivnih in korektivnih ukrepov v vseh fazah realizacije Proizvoda.

3. KAKOVOST POSAMEZNEGA PROIZVODA

3.1. Specifične značilnosti ter zahteve kakovosti posameznega Proizvoda se določijo na podlagi veljavne dokumentacije kakovosti (v nadaljevanju Dokumentacija kakovosti) kot. npr. PPAP, APQP, QAA, PZK, risba, kosovnica, posebne

zahteve kupca in drugo. Dokumentacija kakovosti je podrobneje opredeljena kot priloga Sporazuma.

3.2. Dokumentacija kakovosti, ki jo Dobavitelj izdelava na osnovi zahteve Kupca, stoji v veljavo po predhodnem pregledu in pisni odobritvi Kupca.

3.3. V primeru spremembe Dokumentacije kakovosti, velja postopek opisan v tč. 3.2.

4. VELJAVNOST SPORAZUMA O KAKOVOSTI

4.1. Sporazum stoji v veljavo s Kupčevim in Dobaviteljevim podpisom Pogodbe o dobavi ali s podpisom tega Sporazuma, kar nastopi prej, oziroma najkasneje s pričetkom izdelave Proizvodov za Kupca s strani Dobavitelja.

4.2. Trajanje veljavnosti Dokumentacije kakovosti je podrobneje določeno v tč. 8.4.5. tega Sporazuma.

4.3. Podpisniki tega Sporazuma morajo imeti vsa potrebna pooblastila in pristojnosti za operativno realizacijo vseh določil tega Sporazuma.

5. USPOSOBLJENOST

5.1. Sistem vodenja kakovosti

5.1.1. Dobavitelj se zavezuje, da bo vzdrževal sistem kakovosti skladno z :

- ISO 9001:2008
- ISO / TS 16949 : 2009
- ISO 14001 : 2004

Dobavitelj se zavezuje pridobiti certifikat kakovosti ISO 9001:2008.

5.1.2. Kupec se je zavezal k aktivnemu varovanju okolja pri vseh dejavnostih. Politika Kupca je, da doseže v sodelovanju z vsemi dobavitelji popolno preglednost glede uporabe snovi, ki ogrožajo okolje ter zmanjševanja uporabe oziroma popolnega izogibanja uporabi teh snovi v svojih Proizvodih. V ta namen morajo biti razvojni in proizvodni procesi kakor tudi dobavljeni Proizvodi Dobavitelja v skladu z veljavno zakonodajo (kot npr. RoHS, ELV, WEEE, REACH), kar Dobavitelj na zahtevo Kupca dokazuje z ustreznimi dokumenti.

6. Presoja Dobavitelja

6.1. Glede na zahteve Kupca in njihovega pooblaščenega osebja, si Kupec pridržuje pravico izvedbe presoje sistema kakovosti pri Dobavitelju.

6.2. Dobavitelj se zavezuje, da bo omogočil Kupcu in njegovim pooblaščenim osebam dostop do proizvodnih in skladiščnih prostorov v katerih se izdeluje in (ali) hrani Proizvod. To velja tudi za Dobaviteljevega dobavitelja. Takšna presoja se lahko po predhodni najavi opravi v obliki systemske presoje, procesne presoje, presoje Proizvoda in izrednih presoj v primerih kritične neskladnosti.

6.3. Na zaključnem razgovoru, kateri je sestavni del presoje, presojevalec predstavi ugotovitve presoje katere bodo v dogovorjenem terminu podane v pisni obliki. Glede na ugotovitve presoje se Dobavitelj zavezuje v dogovorjenem terminu določiti in izvesti ukrepe za odpravo neskladij. O realizaciji izvedenih korektivnih in preventivnih ukrepov Dobavitelj sproti obvešča Kupca.

6.4. Dobavitelj se glede na standarde kakovosti obvezuje:

6.4.1. vsaj 1x letno izvesti presojo lastnega procesa (notranja presoja). Enako velja tudi za Dobaviteljeve dobavitelje. Samopresoja poteka minimalno po postopkih predpisanih v ISO standardih in ob upoštevanju podrobnosti navedenih v tč. 6.3. tega Sporazuma.

6.4.2. v kolikor ni drugače določeno, vsaj 1x letno izvesti rekvalifikacijo Proizvodov.

6.5. Za namene kontrole o varnosti Proizvodov morajo imeti inšpektorji mednarodnih institucij za certificiranje (kot npr. BSI, UL, GS, CSA, VDE, ISO, VDA, TS) prost dostop do proizvodnih prostorov.

7. Kazalniki uspešnosti dobavitelja

7.1. Dobavitelj bo dobavljal naročene Proizvode v skladu s postavljenimi zahtevami Kupca. Izpolnjevanje zahtev bo Kupec nadzoroval z naslednjimi kazalniki :

- Kakovost dostavljenih Proizvodov (v ppm);
- Točnost dobave (v % glede na vse dobave)
- Odziv na reklamacije Kupca v obliki 8D poročil (nepravočasni odziv, neučinkoviti korektivni ukrepi, ipd);
- Status (rang) dobavitelja za določeno obdobje

7.2. Dobavitelj bo na osnovi prejetih rezultatov določil in uvedel korektivne ukrepe s katerimi bo dosegel zahtevane cilje.

8. Proizvod

8.1. PPAP dokumentacija

8.1.1. PPAP (Production Part Approval Process – Proces odobritve Proizvoda)

- PPAP je skupek dokumentov za avtomobilsko industrijo s katerimi Dobavitelj dokazuje karakteristike Proizvoda in stabilnost procesov. Dobavitelj se zavezuje , da bo predstavil dokumentacijo (PPAP – minimalno nivo3) v dogovorjenem časovnem roku.

- Na osnovi PPAP mape Kupec sprosti redno proizvodnjo. Kot dokument sprostitve se uporabi PSW (Part submission warrant).
 - V primeru ugotovljene nestabilnosti procesa in neskladnosti Proizvoda v serijski proizvodnji, si Kupec pridržuje pravico preklica veljavnosti PSW.
- Po dogovoru s Kupcem se PPAP lahko uporablja tudi za ostale ne-avtomobilске branže.
- Po dogovoru s kupcem se za sprostitev proizvodnje namesto PSW lahko uporabijo drugi dokumenti kot so npr. Release Report RR, EMPB, itd.
- Podrobnejša obrazložitev PPAP je v prilogi tega sporazuma.

8.1.2. V posameznih fazah nastajanja Proizvoda je treba načrtovati in izvajati naslednje ukrepe za zagotavljanje kakovosti:

Faza načrtovanja vsebuje:

- Preverjanje Konstrukcije Proizvoda D-FMEA; Preverjanje procesa P-FMEA;
 - FMEA vključuje :
 - Prepoznavanje potencialnih napak
 - Odpravljanje potencialnih napak in posledic v konstrukciji in procesu
 - Vsaka naknadna sprememba v Konstrukciji in Procesu zahteva dopolnitev FMEA
 - D-FMEA mora Dobavitelj posredovati Kupcu v potrditev pred odobritvijo Konstrukcije.
- Načrtovanje testne tehnologije, testnih naprav, testnih karakteristik;
- Analiza zmogljivosti strojev; Cmk ≥ 2.00 in procesov Cpk ≥ 1.67 (v kolikor ni drugače dogovorjeno) ;
- Dokazila o izpolnjevanju prevzemnih zahtev ;
- Načrtovanje presoj sistema, procesov in Proizvodov.

Faza realizacije vsebuje:

- Vzorčenja, ki se opravljajo v skladu z naročilom oziroma ga opravlja Dobavitelj po vsaki spremembi / korekciji;
 - Vzorčenja se opravljajo ločeno za posamezne Proizvode (npr. pri plastičnih delih je treba vzorčiti vsako posamezno gnezdo, ipd.);
 - Vsa vzorčenja morajo biti glede na veljavno dokumentacijo dokumentirana s testnimi poročili in protokoli meritev;
 - Za ugotovljena odstopanja se morajo pripraviti poročila s korektivnimi ukrepi;
 - Za vsako vzorčenje je treba narediti presojo vseh kakovostnih in funkcijskih karakteristik, ter statistično oceno za karakteristike v skladu z Dokumentacijo kakovosti;
 - Rezultati meritev in preskusov predstavljajo osnovo za odobritev s strani Kupca;
 - za Proizvode namenjene avtomobilski industriji je osnova za odobritev PPAP dokumentacija;
- Serijsko odobritev (vzorci) :
 - Kupec odvzame odobrene vzorce od tiste pošiljke, ki se uporabi za oceno in je podlaga za odločitev o podelitvi »serijske odobritve«. Ti vzorci se hranijo do izdaje novega poročila (Release Report RR, EMPB, PSW;...);

8.1.3. Serijska odobritev (Release Report RR, EMPB, PSW,...) se nanaša na ocenjene mere oziroma karakteristike.

Za neocenjene podrobnosti, ki bi kasneje povzročile nepredvidene težave, si Kupec pridržuje pravico zahtevati korekcije in dopolnitve k obstoječi dokumentaciji.

8.2. Serijska proizvodnja Proizvoda

8.2.1. Pred začetkom serijske proizvodnje morajo biti izpolnjeni vsi pogoji navedeni v tč. 8.1.1. do 8.1.3.

8.3. Preskušanje Proizvodov, nadzor / vodenje procesov

8.3.1. Vse specificirane lastnosti Proizvodov, ki se izdelujejo za Kupca, morajo biti zagotovljene z ustreznim nadzorom in preverjanjem.

8.3.2. Statistični nadzor / vodenje procesov je treba uvesti in uporabljati pri vseh parametrih Proizvoda, ki vplivajo na kakovost ter pri vseh soodvisnih procesnih parametrih.

8.3.3. Parametre Proizvoda, ki vplivajo na kakovost, določi Kupec v Dokumentaciji kakovosti ali v Posebnih prevzemnih zahtevah Kupca, ki se nanašajo na Proizvod, oziroma v navodilih za preskušanje za vsako napravo posebej.

8.3.4. V kolikor ni dogovorjeno drugače, velja za:

- dokazovanje kratkoročne sposobnosti procesa (sposobnost strojev) $Cmk \geq 2.00$
- dokazovanje dolgoročnosti sposobnosti procesov $Cpk \geq 1.67$

8.3.5. V primeru ugotovitve neskladnih Proizvodov ali nesposobnih procesov, mora Dobavitelj o tem nemudoma obvestiti Kupca. Dobavitelj se mora s Kupcem dogovoriti glede odobritve in izvedbe primernih ukrepov v obliki obrazcev Dovoljenje za odklon – Deviation request in 8D poročilo z vzroki in ukrepi za odpravo neskladnosti.

8.4. Varnostni deli

8.4.1. Proizvodi, kakor tudi procesi za njihovo realizacijo, ki so zaradi svoje funkcije podvrženi posebnim zahtevam varnosti, regulative in zakonodaje so tisti, ki:

- so v dokumentaciji Kupca označeni z oznako »A« , »Safety application«
- ali zaradi veljavne regulative in zakonodaje zahtevajo certificiranje Proizvodov pri eni ali več akreditivnih institucij kot npr. BSI, UL, VDE, TÜV, SiQ.

- 8.4.2. Dobavitelj se zavezuje, da bo upošteval in spoštoval varnostno-tehnične določbe v skladu z veljavnimi mednarodnimi predpisi, ISO standardi ter zahtevami Kupca.
- 8.4.3. Kupec zahteva, Dobavitelj pa je dolžan zagotavljati 100% preverjanje varnostnih določb iz prejšnje točke ter kontrolni in nadzorni sistem za zakonsko in podzakonsko določene varnostne karakteristike in zahteve Kupca.
- 8.4.4. Dokazna dokumentacija – tehnična dokumentacija in zapisi o kakovosti morajo vsebovati minimalno naslednje elemente:
- šifro Proizvoda vključno s stanjem spremembe, oznako Proizvoda, predpise o preskušanju, načrte preskušanja in dosledno zapisovanje rezultatov preskusov, ter oznako »A« ali »Safety application« ali na zahtevo Kupca za dele z varnostnimi karakteristikami posebno oznako;
 - jasno dokumentacijo vseh ukrepov za odpravo napak in preventivnih ukrepov (v primeru napak, ki vplivajo na varnost).
- 8.4.5. Dokazna dokumentacija mora biti priložena proizvodnim šaržam in pošiljkam. Najkrajša doba hrambe dokazne dokumentacije je 15 let po izteku proizvodnje vsakokratnega Proizvoda.

Glede dokazne dokumentacije in obveznosti hrambe se lahko dodatno sklenejo posebni dogovori v okviru Dokumentacije kakovosti.

- 8.4.6. Dobavitelj mora Kupca nemudoma obvestiti o vseh napakah, ki vplivajo na varnost (v nadaljevanju besedila: Kritične napake), ki se odkrijejo v teku proizvodnje ali preverjanja pri Dobavitelju. Vse šarže, ki so bile izdelane pred odkritjem Kritične napake in so v zvezi s Kritično napako, je treba identificirati, ločeno hraniti in o statusu sproti poročati Kupcu.

V kolikor se med preskušanjem ali obdelavo pri Kupcu odkrijejo Proizvodi z varnostno-tehničnimi in funkcionalnimi napakami, Kupec o tem nemudoma obvesti Dobavitelja.

Neodvisno od dejstva, pri kom je bila napaka odkrita, mora Dobavitelj s Kupcem dogovoriti in izdelati dokumentirane postopke (v skladu z zahtevami v tč. 8.3.5.), ki vodijo do popolne odprave ugotovljenih napak. Dobavitelj v primeru zahteve Kupca le temu omogoči izvedbo presoje .

8.5. Dokumenti in zapisi o kakovosti

- 8.5.1. Dokumenti in zapisi o kakovosti služijo Kupcu kot dokazilo o izpolnjevanju kakovostnih zahtev.
- 8.5.2. Dokumenti in zapisi o kakovosti je treba hraniti 15 let po prenehanju izdelave Proizvoda, na katerega se dokumenti in zapisi o kakovosti nanašajo.
- 8.5.3. Poročila o kakovosti morajo biti shranjena v računalniških formatih, ki so kompatibilni z MS-Office kot npr. Acrobat Readerjem ali JPG, ter se lahko

prenašajo v elektronski obliki (e-pošta) oziroma so lahko dosegljiva preko Interneta v navedenih formatih. Posredovanje po faksu ali pošti ni predvideno in pride v poštev v izjemnih primerih le ob Kupčevem soglasju.

8.5.4. Dobavitelj se zavezuje, da bodo rezultati Dokumenti in zapisi o kakovosti Kupcu na voljo ob vsakem času, in sicer najmanj za tiste karakteristike, glede na vrsto in obseg, kot je določeno v Dokumentaciji kakovosti ali Posebnih prevzemnih zahtevah Kupca za Proizvod oziroma v navodilih za testiranje posamezne naprave.

8.5.5. Dokumenti in zapisi o kakovosti morajo biti Kupcu načeloma na voljo v roku 2 ur od njegove zahteve.

8.5.6. Ob prekinitvi poslovnega sodelovanja med Kupcem in Dobaviteljem, je Dobavitelj dolžan Kupcu posredovati skupaj z Dokumentacijo kakovosti vsa do takrat obstoječe Dokumente in zapise o kakovosti.

8.6. Spremembe

8.6.1. Dobavitelj se obvezuje, da bo pred vsako načrtovano spremembo, ki se nanaša na odobreni proizvodni proces nekega Proizvoda ali na sam Proizvod, na katerega lahko takšna sprememba bistveno vpliva, o tem obvestil Kupca z natančnim opisom in utemeljitvijo. Takšni primeri so na primer:

- konstrukcijske spremembe;
- pomembne spremembe tehnologije izdelave;
- spremembe orodja, procesov (npr. časi ciklusov, metod);
- sprememba materiala, embalaže;
- sprememba testnih in preizkuševalnih metod;
- selitev proizvodnih obratov, menjava pod-dobaviteljev;
- vse ostale spremembe.

8.6.2. Opis in utemeljitev morata vključevati izjavo, da bo spremenjeni Proizvod še naprej izpolnjeval specificirane zahteve na isti način kot pred spremembo. Kupec odobri spremembo na osnovi postopka opisanega v tč. 8.1.1.

8.7. Sistem zgodnjega opozarjanja

8.7.1. V primeru, ko Dobavitelj ugotovi, da je prišlo do kakovostnih odstopov v njegovem procesu, lahko pri Kupcu zaprosi za pogojno dobavo pošiljke (predpisane količine), ki v celoti ne ustreza postavljenim zahtevam. V tem primeru Kupca obvesti z obrazci : Zahteva za odklon (Deviation request) in 8D poročilo. V primeru Kupčeve odobritve, mora biti dostavljen material označen s posebno sledljivostjo (obrazec : Identification of Deviated Parts).

8.7.2. V primeru napak, ki vplivajo na varnost, je treba postopati, kot je opisano v točki 8.4.6. (Varnostni deli).

9. Kakovostni prevzemni pogoji in Kupčeva vhodna kontrola

9.1. Kupčeva vhodna kontrola ugotavlja skladnost kakovosti pošiljk Proizvoda v prevzemnem skladišču Kupca. Na podlagi izrecnega pisnega dogovora se lahko vhodna kontrola izvaja tudi pri Dobavitelju. Skladnost kakovosti pošiljk se za dostavljene pošiljke ugotavlja na podlagi **pisnih** Dobaviteljevih dokazil v primerjavi z zahtevami Kupca (Dokumentacija kakovosti, posebne prevzemne zahteve Kupca).

9.2. Dobavitelj se zavezuje, da bo proizvajal in dobavljal Proizvode po načelu »nič napak«.

9.3. Kupec bo ocenjeval sposobnost dobav Dobavitelja tudi s pomočjo kazalnikov opredeljenih v tč. 7 tega sporazuma.

9.4. V kolikor Kupec ugotovi, da pogodbeni Proizvod izpolnjuje kakovostne zahteve, v skladu z internimi predpisi Kupca pošiljko v celoti prevzame.

9.5. V kolikor Kupec ugotovi, da pogodbeni Proizvod **ne** izpolnjuje kakovostnih zahtev, Kupec sproži postopek Reklamacije.

9.5.1. Dobavitelj se odpoveduje možnosti pritožbe iz naslova pozne informacije s strani Kupca glede kakovosti dobavljenih Proizvodov. Dobavitelj je v vseh pogledih odgovoren za odpravo eventualnih napak in njihovih posledic tako pri Kupcu kot pri Kupčevih kupcih in na tržišču.

9.6. Dobavitelj zagotavlja 100% točnost dobave s strani Kupca zahtevanem in s strani Dobavitelja potrjenem dobavnem roku. V kolikor Dobavitelj ne izvede pisne potrditve naročila oz. odpoklica, se smatra, da se z zahtevanim dobavnim rokom in ostalimi nabavnimi pogoji v celoti strinja. Pojem 100% točnost dobave pomeni:

- Dobava je izvršena v skladu z nabavnimi zahtevami in v roku, ki je naveden na naročilu ali dobavnem načrtu (odpoklicu), in
- Dobavljena je količina, ki je zahtevana na naročilu ali dobavnem načrtu (odpoklicu).

9.7. Kupec bo Dobavitelja redno obveščal o realizaciji zastavljenih ciljev za določeno obdobje, Dobavitelj pa se obvezuje, da bo Kupca pisno obveščal o uvedbi korektivnih in preventivnih ukrepov, ki bodo vodili k izboljšanju stanja in s tem doseganju 100% dobavne zanesljivosti.

10. PPM CILJI, NENEHNE IZBOLJŠAVE

10.1. PPM

- 10.1.1. Za vsak Proizvod oziroma skupino Proizvodov Kupec in Dobavitelj skleneta ustrezen PPM (parts per milion) – sporazum.
- 10.1.2. Dobavitelj izjavlja (soglaša), da se za posamezne Proizvode sklene PPM sporazum. Vsa odstopanja pri Proizvodih, ki se pojavijo med obdelavo in je zanje odgovoren Dobavitelj, se registrirajo, analizirajo in skupaj z referenčnim vzorcem in PPM-poročilom sporočijo Dobavitelju. Dobavitelj se zaveže, da bo opravil analizo, s korektivnimi ukrepi odpravil napake in zmanjšal pogostost odpovedi.
- 10.1.3. Dobavitelj in Kupec spremljata in nadzorujeta doseganje PPM-ciljev ter se v ta namen redno usklajujeta glede nadaljnjih ciljev ter aktivnosti.
- 10.1.4. Nenehno izboljševanje kakovosti in postopek reševanja problemov poteka v partnerskem sodelovanju med Kupcem in Dobaviteljem s pomočjo informacij o Reklamacijah in poročil o kakovosti .

11. Reklamacija

- 11.1. Primer reklamacije nastopi, kadar dobavljeni Proizvodi ne izpolnjujejo specificirane zahteve po kakovosti. Reševanje reklamacij je sestavni del Kupčevega štiri stopenjskega postopka »Escalation proces«.
- 11.2. Povod za reklamacije so lahko neskladnosti ugotovljene na osnovi :
- rutinskih presoj Proizvoda;
 - analiz naključnih vzorcev, ki jih opravi Kupec
 - analiz Call-Rate (analiz reklamiranih Proizvodov)
 - reklamacij s trga;
 - na drug ustrezen način
- 11.3. V primeru reklamacij, ki temeljijo na konceptualnih ali konstrukcijskih napakah, Kupec sproži ukrepe za odpravo razloga za napake, Dobavitelj pa je dolžan spremembe nemudoma izvesti.
- 11.4. V primeru napak katerih povzročitelj je Dobavitelj in nastanejo zaradi vgradnje oziroma montaže Proizvodov z napakami, prevzame Dobavitelj odgovornost za odpravo teh napak in njihovih posledic. Dobavitelj je dolžan v takem primeru v svoje breme in na svojo odgovornost zamenjati Proizvode z napakami. Dobavitelj v takem primeru ravno tako nosi breme stroškov popravila Proizvodov Kupca, v katere so vgrajeni Proizvodi Dobavitelja z napakami.
- 11.5. Vse ukrepe za odpravo napak mora Kupec pisno odobriti.

- 11.6. Sporočilo o primeru reklamacije Kupec posreduje Dobavitelju s standardnim obrazcem za reklamacije (SAP), vključno z zahtevo po poročilu 8D. Dobavitelj mora obrazec izpolniti ter izpolnjen obrazec v roku 3 dni od prejema poslati Kupcu v odobritev. Prvi odgovor za omejitev posledic ugotovljenih odstopanj Dobavitelj dostavi Kupcu na 8D poročilu v roku 24 ur po prejemu reklamacije. V kolikor Dobavitelj v roku 14 dni ne odgovori na reklamacijo s kakovostno izdelanim 8D poročilom, ga Kupec bremeni z zneskom 100 EUR. V kakovostno izdelanem 8D poročilu so navedeni vzroki napak, zapisani so korektivni ukrepi, ki preprečujejo ponovitve napak.
- 11.7. V kolikor Dobavitelj v obdobju do 24 ur od sprožitve reklamacije ne predstavi akcijskih ukrepov za pregled ali zamenjavo Proizvodov z napakami, ima Kupec pravico na stroške Dobavitelja sam pristopiti k odpravljanju posledic neskladnih Proizvodov. Urna postavka dela za odpravo neskladja je 30€. Kupec za nastale stroške bremeni Dobavitelja z izstavitvijo fakture. V primeru ponavljajočih odstopanj si Kupec pridržuje pravico do odstopa od pogodbe.
- 11.8. V primeru nesoglasja med Kupcem in Dobaviteljem glede kakovosti Proizvodov, se opravi ugotavljanje kakovosti Proizvodov s strani tretje osebe. Kot tretje osebe se smatrajo institucije za kontrolo in preskušanje kakovosti, ki niso v organizacijskem sestavu Kupca ali Dobavitelja. Za vse nastale stroške iz te točke Kupec bremeni Dobavitelja.

12. Jamstvo in garancija

- 12.1. Dobavitelj jamči Kupcu, da dobavljeni Proizvodi ustrezajo kakovostnim zahtevam za redno uporabo oziroma ima s strani Kupca zahtevano raven kakovosti.
- 12.2. Dobavitelj daje za pogodbeni Proizvod garancijo kakovosti za obdobje najmanj 24 mesecev od prevzema Proizvoda.
V primeru ugotovljene nekakovosti (skrita napaka), ki je bila ugotovljena v ali izven garancijskega roka pri Kupcu ali na trgu, ima Kupec pravico do odškodnine.

13. Poslovna skrivnost

- 13.1. Kupec in Dobavitelj se zavezujeta skleniti Dogovor o varovanju poslovne skrivnosti (NDA).
- 13.2. V primeru nesklenjenega Dogovora o varovanju poslovne skrivnosti, se Kupec in Dobavitelj zavezujeta, da ne bosta tretjim osebam razkrivala poslovnih skrivnosti pogodbenega partnerja. Za poslovno skrivnost veljajo vsi podatki, ki jih kot take določita stranki v svojih aktih ter podatki, za katere pogodbeni partner ve ali bi moral vedeti, da bi drugemu pogodbenemu partnerju nastala večja škoda, če se z njimi seznanijo nepooblaščen oseb.

14. Ostala določila

14.1. Sporazum je sestavljen v dveh izvodih, od katerih prejmeta Kupec in Dobavitelj en izvod.

KUPEC:

ISKRA MEHANIZMI, d.o.o.

Glavni direktor:

Dr. Marjan Pogačnik

Kraj, datum podpisa:

Odgovorna oseba za kakovost:

Miha Okorn

Kraj, datum podpisa:

DOBAVITELJ:

Kraj, datum podpisa:

Odgovorna oseba za kakovost:

Kraj, datum podpisa:
