

## **Iskra Mehanizmi, d.o.o. Code of Conduct**

Naslednje zahteve glede korporativne družbene odgovornosti in skladnosti veljajo za družbo Iskra Mehanizmi, d.o.o., povezane družbe, prav tako pa se pričakuje skladnost ravnanja s strani poslovnih partnerjev.

### **I. Zakonitost in transparentnost poslovanja**

Družba se zavezuje, da bo ravnala skladno z veljavnimi zakoni in predpisi države, kjer posluje, ter da bo skrbela za pravilnost in transparentnost finančnih podatkov in rezultatov, ki izhajajo iz njenega poslovanja.

### **II. Delovno okolje**

#### **Prisilno delo**

Kakršnakoli oblika prisilnega dela je prepovedana.

#### **Otroško delo**

Kakršnakoli oblika otroškega dela je prepovedana. Družba sme zaposliti zgolj osebe, stare minimalno toliko, kot zahteva lokalna zakonodaja.

#### **Nadlegovanje**

Osebnost, zasebnost in osebne pravice vsakega posameznika morajo biti spoštovane. Zaposleni ne smejo biti podvrženi trpinčenju, telesnemu kaznovanju ali fizični, spolni, psihološki in verbalni zlorabi.

#### **Pravični delovni pogoji**

Plače, vključno z nadurami in dodatki, dosegajo oz. presegajo stopnjo, ki jo zahtevajo veljavni zakoni in predpisi. Družba spoštuje nacionalno zakonodajo glede delovnega časa, nadurnega in nočnega dela ter dnevnih, tedenskih in mesečnih počitkov.

#### **Nediskriminacija**

Z vsemi zaposlenimi, ne glede na narodnost, raso ali etnično poreklo, nacionalno in socialno poreklo, spol, barvo kože, zdravstveno stanje, invalidnost, vero ali prepričanje, starost, spolno usmerjenost, družinsko stanje, članstvo v sindikatu, premoženjsko stanje ali drugo osebno okoliščino, je potrebno ravnati v skladu z njihovimi zmožnostmi in usposobljenostjo pri vsaki odločitvi glede zaposlitve, vključno, a ne omejeno na zaposlovanje, napredovanje, nadomestila, dodatke, usposabljanje in prenehanje pogodbe.

#### **Varstvo osebnih podatkov**

Družba zbira in hrani osebne podatke zaposlenih izrecno v skladu z zakoni in internimi splošnimi akti. Dostop do osebnih podatkov zaposlenih je v okviru ustrezne zakonodaje dovoljen le zaposlenim, ki jih potrebujejo za izvajanje delovnih procesov ter organom, pooblaščenim z zakonom. Zaposleni, ki imajo dostop do osebnih podatkov, morajo varovati zaupnost teh podatkov pred nepooblaščenimi osebami, v skladu z zakoni in ustreznimi predpisi ter internim pravilnikom o varovanju osebnih podatkov.

#### **Zdravje in varnost**

Družba zagotavlja varno in zdravo delovno okolje ter stremi k preprečevanju nesreč in poškodb na delu. Prepovedan je prihod na delo, delo pod vplivom oz. uživanje alkohola, mamil in ostalih psihoaktivnih sredstev, ki bi lahko vplivala na zmožnost zaposlenih za varno in učinkovito opravljanje dela, kot tudi prinašanje teh snovi na območje družbe. Prepovedan je vnos orožja in sredstev za poškodovanje ljudi na območje družbe.

### **Svoboda združevanja in kolektivnega pogajanja**

Družba se obvezuje, da bo spoštovala zakonsko pravico zaposlenih do svobode združevanja in kolektivnega pogajanja.

### **III. Varovanje okolja, trajnost**

Družba na področju sistema ravnanja z okoljem v njeni celotni infrastrukturi kot tudi v vseh tehnoloških procesih ravna v skladu z veljavno zakonodajo in predpisi ter standardom ISO 14001.

Družba se v "Politiki do okolja" zavezuje k omejevanju vpliva poslovanja na okolje, minimalnemu onesnaževanju, odgovorni rabi virov in trajnostnemu razvoju.

### **IV. Poslovni odnosi, etika poslovanja**

#### **Korupcija in podkupovanje**

Vsaka oblika korupcije in podkupovanja je prepovedana, kar velja tako za aktivno, kot pasivno podkupovanje.

#### **Konflikt interesov**

Družba in posamezniki sprejemajo odločitve na podlagi dejstev in poslovnih vidikov ter ne osebnih preferenc ali interesov. Izogibati se je potrebno konfliktom interesov, kar pomeni, da zasebni interesi vplivajo ali bi lahko vplivali na opravljanje delovnih nalog in dolžnosti.

#### **Poštena konkurenca**

Družba posluje skladno z etičnimi in moralnimi načeli ter pošteno poslovno prakso.

#### **Zaupnost informacij**

Družba spoštuje zaupnost informacij in varuje poslovne skrivnosti skladno s predpisi področne zakonodaje kot tudi poslovnih partnerjev. Zaupne informacije se lahko uporabijo zgolj za namen, za katerega so bile razkrite.

#### **Prijava kršitev, skladnost poslovanja**

Za vprašanja v zvezi s Kodeksom je na voljo lokalni upravljavec skladnosti: [legal@iskra-mehanizmi.si](mailto:legal@iskra-mehanizmi.si)

Vsakdo lahko zaupno in po želji anonimno sporoči domnevno kršitev tega Kodeksa na: [legal@iskra-mehanizmi.si](mailto:legal@iskra-mehanizmi.si) ali lokalno, v skrinjice, ki se nahajajo na lokaciji družbe. Družba se zavezuje zaščititi prijavitelja.

#### **Preprečevanje pranja denarja**

Družba dosledno spoštuje zakonodajo preprečevanja pranja denarja.

Lipnica, 01.07.2021

8  
Direktor dr. Marjan Pogačnik  
Iskra Mehanizmi d.o.o.  
Lipnica 8, SI-4245 Kropa, Slovenija  
[www.iskra-mehanizmi.si](http://www.iskra-mehanizmi.si)



A blue ink handwritten signature, appearing to be 'M. Pogačnik', written over a horizontal line. The signature is fluid and cursive.